**CONTOH SURAT PENGESAHAN LATIHAN YANG DIJALANKAN OLEH MAJIKAN PENGANJUR BERSAMA SAMA DENGAN MAJIKAN LAIN**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ABC SDN. BHD.**

**LOT 123, JALAN WAWASAN**

**60000 KUALA LUMPUR.**

Tarikh :

Ketua Eksekutif

Pembangunan Sumber Manusia Berhad

Wisma HRDF

Jalan Beringin

Bukit Damansara

50490 KUALA LUMPUR

Tuan,

**Pengesahan pecahan KOS LATIHAN YANG DIKONGSI BERSAMA**

Saya mengesahkan bahawa syarikat - syarikat yang dinyatakan pada para 2 di bawah telah

mengambil bahagian dalam kursus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (**tajuk penuh kursus)**

yang diadakan pada/mulai tarikh \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bertempat

 (**tempoh kursus)**

di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (**tempat kursus dijalankan)**

2. Pecahan kos yang dikenakan kepada setiap syarikat yang menyertai kursus tersebut adalah seperti berikut:-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAMA SYARIKAT** | **BIL. PELATIH** | **PECAHAN KOS (RM)** |
| **YURAN LATIHAN** |
| Syarikat ABC Sdn. Bhd. (*organizer*) | 5 | 5000.00 |
| Syarikat DEF Sdn. Bhd. | 3 | 3000.00 |
| Syarikat GHI Sdn. Bhd. | 2 | 2000.00 |
| **JUMLAH** | **10** | **10000.00** |

Sekian, terima kasih.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tandatangan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nama | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Jawatan | : | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |